

Allmänna Villkor Förmånsleverantör

Benifex tillhandahåller en SaaS-tjänst som kopplar ihop Kunder med dess Anställda, visualiserar det fulla värdet av deras ersättning och nyttja ytterligare personalförmåner från tredje part. Mjukvarutjänsten erbjuder bland annat en smidigare hantering av administrationen kring förmåner, automatisering av processer, förbättrad kommunikation av arbetsgivarens värdeerbjudande till Anställda och att säkerställa en bättre datastyning och hantering av kostnader för förmåner och belöningar.

Förmånsleverantörer kan erbjuda sina Förmåner via Mjukvarutjänsterna i enlighet med dessa allmänna villkor ("**Allmänna Villkor**").

1. Definitioner

Termer som definieras eller på annat sätt skrivs med inledande versaler, oavsett om de skrivs i singular eller plural, ska ha den betydelse som anges nedan.

"Anställda" avser Kundens anställda och andra fysiska personer som Kunden har gett tillgång till Mjukvarutjänsterna.

"Avtalsår" avser varje period på tolv (12) kalendermånader som börjar på Beställningsformulärets Ikraftträdandedatum, om inget annat anges uttryckligen.

"Beställningsformulär" innebär specifikationen av vad, hur och var Förmånsleverantören ska tillhandahålla sina Förmåner på/eller i samband med Mjukvarutjänsterna.

"Direktbetalning" avser en möjlighet för Anställda att göra betalningar via Direktbetalningsleverantören med sitt privata betalkort, vilket är tillämpligt när Förmånsleverantören är ansluten till Direktbetalningsleverantören.

"Direktbetalningsleverantör" avser Benifex's oberoende leverantör av digitala betalningslösningar, i tillämpliga fall, och som hanterar Direktbetalningar.

"EBAB" avser Benifex's dotterbolag Expenses Benifex Sweden AB, org.nr 559094-9193 som hanterar Utläggfakturor, och är tillämplig när konfigurationen tillåter utläggfakturering.

"Förmån" avser en produkt eller tjänst som Anställda och/eller kan beställa från Förmånsleverantörer och få tillgång till genom eller i anslutning till Mjukvarutjänsterna.

"Förmånsavtal" avser antingen eller gemensamt Förmånsavtal Med Kund och/eller Förmånsavtal Med Anställd.

"Förmånsavtal Med Anställd" avser ett avtal mellan en Förmånsleverantör och en Anställd avseende en beställning av en Förmån som ingås via Mjukvarutjänsten, vilket ska inkludera Förmånsleverantörens orderformulär och standardvillkor.

"Förmånsavtal Med Kund" avser ett avtal mellan Förmånsleverantören och en Kund om tillhandahållande av Förmånen till Kunden, vilket ska inkludera Förmånsleverantörens orderformulär och standardvillkor.

"Förmånsbekräftelse" avser en bekräftelse från Benifex till Förmånsleverantören som bekräftar att en Anställd har gjort en beställning av en Förmån via Mjukvarutjänsterna, enbart tillämpligt när ett Förmånsavtal Med Kund har ingåtts.

"Förmånsleverantörens Immateriala Rättigheter" avser immateriala rättigheter som ägdes av Förmånsleverantören innan dessa Allmänna Villkor accepterades, eller som senare utvecklas eller förvärvas självständigt av Förmånsleverantören.

"Förmånspris" avser priset för Förmåner som tillhandahålls av Förmånsleverantörer via

Mjukvarutjänsten, tillämpligt när ett Förmånsavtal Med Kunder ska ingås.

"Förmånsleverantör" avser en tredjepartsleverantör vars Förmåner tillhandahålls via Mjukvarutjänsterna.

"GDPR" avser EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG.

"Ikraftträdandedatum" avser det datum som anges i relevant Beställningsformulär.

"Kund" avser det företag som har köpt en licens från Benifex på avtalsbasis för att möjliggöra för Kunden, som arbetsgivare, och dess Anställda att använda Mjukvarutjänsten.

"Mjukvarutjänster" avser de programvarumoduler och funktioner som beställs av Kunden.

"Part" avser Förmånsleverantören och Benifex var för sig.

"Parter" avser Förmånsleverantören och Benifex gemensamt.

"Prisuppdatering" avser en revidering av Förmånspriset, vilken är tillämplig när Förmånsavtal med Anställd ingås.

"Referenspris" avser det pris som Förmånsleverantören erbjuder sina Förmåner för på den öppna marknaden (ordinarie pris inkl. moms), vilket gäller när Förmånsleverantörer ska ingå Förmånsavtal Med Anställda.

"Teknisk Avgift" avser det pris som anges i Beställningsformuläret och som Förmånsleverantören betalar till Benifex under den avtalsperiod som anges i Beställningsformuläret och i enlighet med de betalningsvillkor som anges här.

"Utläggfaktura" avser en faktura, för en faktureringsperiod, som aggregerar de transaktioner av Förmåner som utförts mellan Anställda och Förmånsleverantörer. Benifex tillhandahåller, till Kunden, en redogörelse för de underliggande fakturorna från Förmånsleverantörerna. EBAB kommer skicka konsoliderade Utläggfakturer till Kunden regelbundet för alla berörda Förmåner som beställts. Betalningsvillkor för Utläggfakturan är netto trettio (30) dagar från avsändandet av Utläggfakturan.

2. Benifex's ansvarsområden

- 2.1. Benifex ska tillhandahålla Mjukvarutjänsterna "i befintligt skick" ("as is") och "i mån av tillgänglighet" ("as available").
- 2.2. Benifex ska tillhandahålla Förmånerna till de Kunder, och dess Anställda, som har begärt Förmånerna som en del av varje Kunds uppsättning av Mjukvarutjänsten.
- 2.3. Benifex ska klargöra för sina Kunder att Förmånsleverantörens villkor gäller vid köp av Förmåner.
- 2.4. Benifex ska ansvara för att tillhandahålla relevanta uppgifter till Förmånsleverantören i rätt tid. För undvikande av missförstånd är Benifex inte under några omständigheter ansvarig för riktigheten i de uppgifter som tillhandahålls av Kunden och/eller Anställda.

3. Förmånsleverantörens ansvarområden

- 3.1. Förmånsleverantören har ingen skyldighet enligt detta Avtal att ingå ett Förmånsavtal Med Kund. Om ett Förmånsavtal Med Kund ingås gäller dock dessa villkor mellan Förmånsleverantören och Benifex. Förmånsleverantören bekräftar och är införstådd med att varje Kund har rätt att välja om Förmånsleverantören ska ingå som en del av Kundens respektive uppsättning

av Mjukvarutjänsten eller inte. Benifex kan därför när som helst utesluta Förmånsleverantören från respektive Kunds uppsättning av Mjukvarutjänsten.

- 3.2. Förmånsleverantören bekräftar och är införstådd med att Förmånsleverantören, vad gäller tillhandahållandet av Förmåner till en Kund och dess Anställda enligt ett Förmånsavtal, är en tredjepartsleverantör oberoende av Benifex.
- 3.3. Förmånsleverantören ska säkerställa att Benifex äger rätt att använda Förmånsleverantörens logotyp och varumärke både internt och externt för att visualisera Förmånsleverantörens Förmåner i enlighet med de grafiska riktlinjer som Förmånsleverantören tillhandahåller.
- 3.4. Förmånsleverantören förstår och accepterar att en förutsättning för att kunna bli Förmånsleverantör är att samtliga Förmåner, under ett Förmånsavtal Med Anställd, ska kunna beställas och betalas via Direktbetalning hos Benifex's oberoende Direktbetalningsleverantör i enlighet med Bilaga 2 – Villkor för Direktbetalning.
- 3.5. Förmånsleverantören ska kontinuerligt (i) inneha alla erforderliga, efter Benifex's eget gottfinnande, certifikat och licenser som krävs för relevant bransch, (ii) ha och upprätthålla relevanta ansvarsförsäkringar och på begäran tillhandahålla sådana handlingar till Benifex, (iii) kunna uppvisa en dokumenterad positiv kreditrating och företagshistorik, (iv) följa Benifex's uppförandekod såsom den uppdateras från tid till annan, och (v) i övrigt följa samtliga lagar och Skatteverkets rättsliga vägledning tillämpliga på de Förmåner som tillhandahålls av Förmånsleverantören och samtliga lagar som ställs på Förmånsleverantörens verksamhet.
- 3.6. Förmånsleverantören ska säkerställa att relevanta bakgrundskontroller som är tillåtna enligt lag har utförts som en del av rekryteringsprocessen på personer som utför hushållsrelaterade Förmåner eller andra Förmåner som utförs inom den Anställdes privata sfär och/eller som ger Förmånsleverantörens anställda fysisk tillgång till den Anställdes hem.
- 3.7. Förmånsleverantören åtar sig att erbjuda Förmånerna enligt respektive Förmånsavtal och Förmånsleverantören ansvarar för leverans och debitering av Förmånerna och Kunden och/eller den Anställda ansvarar för betalningen av dessa. Förmånsleverantören bekräftar och är införstådd med att denne är fullt ansvarig för de motparter som denne ingår avtal med, inklusive bär risken för obetalda fakturor.
- 3.8. Förmånsleverantören åtar sig att vara tillgänglig för att svara på eventuella frågor från Benifex. Förmånsleverantören ska utse en kontaktperson som ska finnas tillgänglig vardagar kl. 09.00–17.00 CET. Förmånsleverantören ska förse Benifex med relevanta kontaktuppgifter till sådan person. Förmånsleverantören ska skriftligen meddela Benifex vid byte av kontaktperson eller ändring av kontaktuppgifter.
- 3.9. Förmånsleverantören får inte använda någon Kundinformation (eller information om slutanvändare) som har erhållits via Mjukvarutjänsten för marknadsföringsändamål. Marknadsföringsaktiviteter gentemot Kunder kräver föregående skriftligt godkännande från Benifex.
- 3.10. Förmånsleverantören bekräftar och är införstådd med att varje beställning, köp, betalning och leverans av Förmåner som görs i eller via Mjukvarutjänsten utgör ett separat Förmånsavtal, varigenom Kunden och/eller den Anställda under alla omständigheter är Förmånsleverantörens avtalsmotpart. Benifex är under inga omständigheter part i sådant Förmånsavtal. Benifex är således varken ansvarig för eller skadeståndsskyldigt i förhållande till Kundens

eller Anställdas beställningar och/eller köp och betalningar av Förmåner.

3.11. Förmånsleverantören bekräftar och förstår att (i) Benifex behandlar personuppgifter om Kunden som Personuppgiftsansvarig och personuppgifter om Kundens Anställda som personuppgiftsbiträde och (ii) när en beställning har slutförts blir Förmånsleverantören personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av Kundens och/eller Anställdas personuppgifter. Förmånsleverantören åtar sig att behandla personuppgifter i enlighet med GDPR. Förmånsleverantören ansvarar för skada som kan uppstå till följd av att personuppgifter inte behandlas i enlighet med GDPR. Se Benifex's [Integritetspolicy](#) för mer information.

3.12. Förmånsleverantören bekräftar och är införstådd med att alla anspråk som grundas på brott mot ett Förmånsavtal ska hanteras utan inblandning av Benifex.

3.13. Om Förmånsleverantören inte uppfyller något villkor i dessa Allmänna Villkor, ska Förmånsleverantören omgående skriftligen underrätta Benifex om detta. Oavsett om sådan underrättelse sker eller inte och Förmånsleverantören inte uppfyller kraven i dessa Allmänna Villkor, eller om Förmånsleverantören på annat sätt bryter mot dessa Allmänna Villkor, har Benifex rätt att omedelbart ta bort Förmånsleverantören och dess Förmåner från eller i anslutning till Mjukvarutjänsten. Benifex ska dock, efter eget gottfinnande, avgöra om Förmånsleverantören och dess Förmåner ska återinföras i Mjukvarutjänsten eller inte.

4. Förmåner

4.1. Förmånsleverantören ska säkerställa en hög kvalitet och service av sina erbjudna och tillhandahållna Förmåner.

4.2. Förmånsleverantören ska beskriva sitt erbjudande och tillhandahålla den information som krävs för att Kunder och dess Anställda ska kunna utnyttja erbjudandet och köpa Förmånen via eller i anslutning till Mjukvarutjänsten. Sådan beskrivning ska innehålla, men är inte begränsad till, en tydlig beskrivning av vad som ingår i erbjudandet, villkoren för köp av Förmånen samt informationstexter och grafik för dess Förmåner.

4.3. Förmånsleverantören ska säkerställa att Förmåner endast kan nyttjas av Kundens Anställda.

4.4. När ett Förmånsavtal Med Anställda har ingåtts ska Förmånsleverantören ansvara för att tillhandahålla information i Mjukvarutjänsten såsom korrekt prisinformation samt Förmånspris med tillhörande Referenspris för att visa de kostnadsbesparingar som Anställda gör genom att beställa Förmåner i Mjukvarutjänsten. Förmånspriset ska aldrig överstiga Referenspriset, med undantag för eventuella tillfälliga kampanjer på den öppna marknaden. Om Referenspriset sänks ska Förmånsleverantören erbjuda ett nytt och lägre Förmånspris. Vidare gäller följande för Prisuppdateringar i Mjukvarutjänsten;

- Förmånsleverantören får genomföra Prisuppdateringar i enlighet med Partnerskapspaketet som framgår av Beställningsformuläret. För ytterligare Prisuppdateringar utgår en avgift motsvarande kostnaden för att genomföra Prisuppdateringen.
- För att begära en Prisuppdatering ska Förmånsleverantören fylla i och skicka [detta leverantörsformulär](#). Benifex kommer att göra sitt yttersta för att implementera Prisuppdateringen inom 30 dagar från dagen för mottagandet av en godkänd begäran. Benifex ska meddela Förmånsleverantören om

- godkänd och genomförd Prisuppdatering. Benifex har ensam rätt att bestämma när och huruvida Prisuppdateringen ska äga rum.
- 4.5. Förmånsleverantören får inte ta ut några extra avgifter utöver Förmånspriset, såsom extra avgifter för administration eller fakturering.
- 4.6. När ett Förmånsavtal Med Kund har ingåtts ska Förmånsleverantören omgående informera Benifex om sådant förhållande för att Benifex ska kunna inkludera Förmånerna i respektive Kunds uppsättning av Mjukvarutjänsten.
- 4.7. När ett Förmånsavtal Med Anställda har ingåtts kommer Förmånsleverantören att få en Förmånsbekräftelse som innehåller nedan uppgifter;
- Anställdas personuppgifter, inklusive namn, arbetsgivare och kontaktuppgifter.
 - Information om den beställda Förmånen, inklusive typ och pris.
 - Det ordernummer som genereras i Mjukvarutjänsterna.
- 4.8. Anställda har rätt att annullera beställda Förmåner inom en omedelbar 24-timmarsperiod från det att ett Förmånsavtal Med Anställda har ingåtts genom att meddela Benifex. Vid annullering från den Anställdes sida ska Benifex underrätta Förmånsleverantören om annulleringen och därefter ska Förmånsleverantören annullera beställningen av den aktuella Förmånen. Ovanstående utesluter inte Anställdas rätt att returnera, framföra klagomål etc. till Förmånsleverantören i enlighet med tillämplig lag och i synnerhet i enlighet med tillämplig konsumenträttslagstiftning.
- 4.9. Om Förmånsleverantören av någon anledning inte kan leverera beställda Förmåner under ett Förmånsavtal Med Anställd, ska Förmånsleverantören omedelbart meddela den Anställda och Benifex inom 24 timmar från det att Benifex skickat Förmånsbekräftelsen.
- 4.10. Anställda har rätt att annullera sina beställningar under ett Förmånsavtal Med Anställd (a) om beställningsförfarandet visar sig vara felaktigt, eller (b) om Förmånsleverantören samtycker till att annullera beställningen. Efterföljande kreditering av en annullerad order kräver Benifex's föregående skriftliga medgivande och ska utföras i enlighet med tillämpliga faktureringsrutiner och betalningsvillkor som framgår av Bilaga 1A – Faktureringsrutiner och betalningsvillkor.
- 4.11. Förmånsleverantören ska inte under några omständigheter använda information om Anställda som erhållits via Mjukvarutjänsten för något annat ändamål än uppfyllande av Förmånsavtalet (t.ex. för marknadsföringsändamål).
- 4.12. Om Förmånsleverantören vill upphöra med sin verksamhet eller bli vilande under en tid av två (2) månader eller mer, ska Förmånsleverantören meddela Benifex minst tre (3) månader innan sådan åtgärd vidtas. Förmånsleverantören ska säkerställa att samtliga berörda Anställda ges skälig uppsägningstid och att alla beställningar av Förmåner utförs innan verksamheten upphör eller blir vilande.
- 4.13. Om Förmånsleverantörens verksamhet upphör eller blir vilande innan beställda Förmåner har utförts i sin helhet, ska Förmånsleverantören eller dess konkursbo återbetala hela beloppet till den Anställda.
- 4.14. Alla beställningar som görs i Mjukvarutjänsten under ett Förmånsavtal Med Anställd sammanställs av Benifex, för en faktureringsperiod, i en Utläggfaktura. När Kunden har betalat Utläggfakturan kommer EBAB vidarebefordra medel som tillhör Förmånsleverantören i enlighet med Bilaga 1A - Faktureringsrutiner och betalningsvillkor.

5. Immateriella Rättigheter

- 5.1. Benifex innehar alla immateriella rättigheter som är relaterade till och/eller ett resultat av Mjukvarutjänsten. Immateriella rättigheter inkluderar men är inte begränsade till upphovsrätt, patent, varumärken, handelsnamn, mönster och produktdesign, källkod, databaser, affärsplaner och know-how, oavsett om de är registrerade eller inte. All dokumentation, inklusive manualer, användarhandböcker eller andra skriftliga, elektroniska eller icke-elektroniska beskrivningar av hur Mjukvarutjänsten konfigureras och används ("Dokumentation") anses vara en del av Mjukvarutjänsten och omfattas av samma begränsningar. Ingen del av dessa Allmänna Villkor ska tolkas som att någon av de ovan nämnda rättigheterna, eller någon del därav, överförs till Förmånsleverantören.
- 5.2. Benifex gör inga anspråk på immateriella rättigheter, eller äganderätt av något slag, till data eller material som ägs av Förmånsleverantören och som överförs till Mjukvarutjänsten, oavsett om Förmånsleverantörens immateriella rättigheter används eller visualiseras i Mjukvarutjänsten.
- 5.3. Mjukvarutjänsten kan integreras med applikationer, webbplatser och tjänster från tredje part ("Tredjepartsapplikationer") för att göra innehåll, produkter och/eller programvarutjänster tillgängliga för Kunden och dess Anställda. Dessa Tredjepartsapplikationer kan ha egna användarvillkor och sekretesspolicyer och användningen av dessa Tredjepartsapplikationer regleras av och omfattas av sådana villkor och sekretesspolicyer. Benifex ansvarar inte för beteendet, funktionerna eller innehållet i någon Tredjepartsapplikation eller för någon transaktion som Kunden och dess Anställda kan ingå med Förmånsleverantören.

- 5.4. Om Förmånsleverantören gör intrång i Benifexs eller en tredje parts immateriella rättigheter, eller använder Mjukvarutjänsten på ett sätt som strider mot dessa Allmänna Villkor, ska Förmånsleverantören betala den faktiska skadan. Förmånsleverantören är medveten om att Benifex kan lida irreparabel skada i händelse av intrång eller skada på immateriella rättigheter och att Benifex har rätt att vidta alla rimliga åtgärder för att skydda sina kommersiella intressen och sin egendom, inklusive alla åtgärder som är möjliga enligt lag. Detsamma gäller om Förmånsleverantören har, eller har försökt få tillgång till, information eller uppgifter som Förmånsleverantören inte har rätt till.

6. Betalningsvillkor Teknisk Avgift

- 6.1. Betalningsvillkoren för den Tekniska Avgiften är trettio (30) dagar från avsändandet av fakturan. Den Tekniska Avgiften faktureras kvartalsvis i förskott.
- 6.2. Vid försenad eller utebliven betalning ska (1) en påminnelseavgift enligt vid var tid gällande prislista faktureras, och (2) en dröjsmålsränta faktureras enligt det lägsta av följande
- (i) en räntesats om en och en halv procent (1,5 %) av det utestående saldot per månad, eller
 - (ii) den högsta räntesats som tillåts enligt tillämplig lag.

Benifex kan även debitera för ytterligare inkassokostnader enligt tillämplig lag.

- 6.3. Den Tekniska Avgiften under Beställningsformuläret omfattas av de prisjusteringsvillkor som anges nedan. Från och med det andra Avtalsåret i enlighet med relevant Beställningsformulär, och varje därpå efterföljande Avtalsår, ska den Tekniska Avgiften, utöver eventuella andra prisjusteringsvillkor i enlighet med relevant Avropsavtal, justeras automatiskt uppåt i

enlighet med följande multiplikationsfaktorn; (1) Beräkningsgrunden är Eurostats Arbetskostnadsindex (LCI) för Europeiska Unionen och Storbritannien (statistisk klassificering L, underliggande sektorer K-N, finans- och försäkringsverksamhet; fastighetsverksamhet; professionella, vetenskapliga och tekniska tjänster; administrativa tjänster och supporttjänster). Skillnaden mellan (1) de senaste siffrorna som publicerades på justeringsdagen och (2) de siffror som publicerats tolv (12) månader före justeringsdagen utgör multiplikationsfaktorn.

7. Krav på informationssäkerhet

7.1. Information som är tillgänglig i Mjukvarutjänsten och all annan information som kommuniceras inom Mjukvarutjänsten får endast användas för leverans av Förmåner. Förmånsleverantören ska säkerställa att personal med tillgång till sådan information följer de krav som anges i dessa Allmänna Villkor.

7.2. Förmånsleverantören ska ha en säkerhetspolicy som beskriver dess behandling av uppgifter. Säkerhetspolicyen ska bestå av instruktioner för Förmånsleverantören att:

- Endast ge behörig personal åtkomst till Mjukvarutjänsten.
- Säkerställa att lösenord och inloggningsuppgifter för åtkomst till Mjukvarutjänsten ges till behörig personal hos Förmånsleverantören. Inga lösenord eller inloggningsuppgifter ska vara tillgängliga för någon obehörig eller någon utanför Förmånsleverantörens interna organisation.
- Omedelbart blockera, begränsa eller på annat sätt avsluta sin personals åtkomst till Mjukvarutjänsten och annan information när deras anställning ändras eller avslutas och personen därmed inte längre är behörig att ha åtkomst.

- Säkerställa att filer och dokument som innehåller information om Benifex, Kunder eller Anställda alltid sparas och lagras på ett säkert sätt och endast är tillgängliga för behörig personal hos Förmånsleverantören.
- Säkerställa att information som innehåller personuppgifter inte skickas via e-post. Istället ska filuppladdningsfunktionen i Mjukvarutjänsten vara det primära sättet att dela dokument och filer som innehåller personuppgifter. Där sådan funktionalitet inte är möjlig ska annan lösning för säker överföring etableras i samråd och samordning med Benifex.
- Säkerställa att teknisk utrustning som används för åtkomst till Mjukvarutjänsten eller information som tillhandahålls av Benifex, Kunder eller Anställda alltid ska vara skyddad av åtkomstkontroll och adekvat antivirus.
- Säkerställa, när teknisk utrustning ska säljas, kasseras eller demonteras, att all information som lämnats till Förmånsleverantören raderas från sådan teknisk utrustning på ett säkert och tillförlitligt sätt.

7.3. Vidare åtar sig Förmånsleverantören att följa all relevant och tillämplig lagstiftning och förordningar avseende behandling av personuppgifter och informationssäkerhet. Benifex har rätt att genomföra en revision av Förmånsleverantören och i samband därmed få tillgång till och granska sådana dokument, information och metoder hos Förmånsleverantören som rimligen kan krävas för att säkerställa att Förmånsleverantören följer dessa Allmänna Villkor.

8. Ansvar

8.1. Respektive Parts ansvar ska begränsas till ersättning för direkta förluster. Parterna skall under inga omständigheter ha rätt till ersättning för utebliven vinst,

produktionsbortfall, utebliven försäljning, förlorade möjligheter eller någon annan indirekt skada eller följdskada.

- 8.2. Respektive Parts totala ansvar är begränsat till hundra procent (100 %) av den tillämpliga Tekniska Avgiften som ska betalas under det Avtalsår då skadan inträffade, enligt varje relevant Orderformulär. Detta begränsar dock inte Parts ansvar för skada som orsakats genom grov vårdslöshet eller uppsåt eller om Förmånsleverantören gör intrång i immateriella rättigheter enligt punkt 5.4.
- 8.3. Förmånsleverantörens rätt till ersättning enligt denna punkt 8 är förverkad om anspråk inte framställs skriftligen inom tre (3) månader från den dag då Förmånsleverantören fick kännedom om eller rimligen borde ha fått kännedom om skadan. Förmånsleverantörens rätt till ersättning är under alla omständigheter förverkad om anspråket inte framställs skriftligen inom arton (18) månader från godkännandet av dessa Allmänna Villkor.
- 8.4. Förmånsleverantören ska inte ha någon rätt till ersättning för förlust eller skada som orsakats av att Förmånsleverantören har brutit mot sina skyldigheter enligt dessa Allmänna Villkor eller om Förmånsleverantören har lämnat felaktig eller ofullständig information till Benifex.

9. Force majeure

- 9.1. Ingen av Parterna ska vara ansvarig för underlåtenhet eller försening i utförandet av de skyldigheter som följer i enlighet med dessa Allmänna Villkor i den utsträckning som orsakas av omständigheter utanför Parternas rimliga kontroll, inklusive naturkatastrofer (såsom översvämning, orkan, jordbävning), brand, explosioner, pandemi, epidemi, krig, mobilisering eller militär inkallelse, rekvisition, konfiskering, valutarestriktioner, strejker, uppror eller upplöpp, begränsning av

energiförsörjningen och nya lagar som innebär att dessa Allmänna Villkor blir ogilliga, och om sådan omständighet inträffar efter godkännandet av dessa Allmänna Villkor eller före sådant godkännande, men på ett sådant sätt att konsekvenserna inte kunde förutses vid tidpunkten för godkännande av dessa Allmänna Villkor, och åtgärder för dess fullgörande därigenom förhindras eller är oskäligt betungande för Parterna ("**Force Majeure**").

- 9.2. Om fullgörandet av Partens åtagande enligt dessa Allmänna Villkor förhindras av Force Majeure utgör detta grund för befrielse. Grund för befrielse innebär att Parterna är befriade från fullgörandet av en skyldighet enligt dessa Allmänna Villkor så länge fullgörandet nödvändigtvis måste skjutas upp på grund av förebyggande omständigheter eller på grund av behovet av att vidta lämpliga åtgärder för att avhjälpa Force Majeure-händelsen.
- 9.3. I händelse av Force Majeure ska vardera Part utan onödigt dröjsmål skriftligen underrätta den andra Parten om sådana omständigheter.

10. Avtalstid och uppsägning

- 10.1. Dessa Allmänna Villkor gäller under förutsättning att Förmånsleverantören erbjuder sina Förmåner via Mjukvarutjänsten och betalar den Tekniska Avgiften i enlighet med Beställningsformuläret och ska gälla till dess att Förmånerna inte längre erbjuds via Mjukvarutjänsten och Förmånsleverantören inte längre anses vara en Förmånsleverantör.
- 10.2. Benifex kan när som helst säga upp Förmånsleverantörens möjlighet att tillhandahålla sina Förmåner via Mjukvarutjänsten och varje relevant Beställningsformulär om Förmånsleverantören inte följer dessa Allmänna Villkor.

10.3. Endera Parten får säga upp Förmånsleverantörens möjlighet att tillhandahålla sina Förmåner via Mjukvarutjänsten och dessa Allmänna Villkor i förtid om:

- Den andra Parten blir föremål för en konkursansökan eller något annat förfarande som rör insolvens, förvaltare, likvidation eller överlåtelse för sina borgenärs räkning, eller
- Den andra Parten gör sig skyldig till ett väsentligt brott mot dessa Allmänna Villkor som inte åtgärdas inom 60 kalenderdagar efter det att Parten underrättas om sådant brott.

11. Tillämplig lag och tvister

11.1. Dessa Allmänna Villkor ska regleras och tolkas i enlighet med svensk lag.

11.2. Eventuella tvister, kontroverser eller anspråk som uppstår på grund av eller i samband med dessa allmänna villkor, eller överträdelse, uppsägning eller ogiltighet därav, ska slutligen avgöras genom skiljedom som administreras av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("SCC"). Reglerna för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas, såvida inte SCC efter eget gottfinnande, med beaktande av ärendets komplexitet, tvistebeloppet och övriga omständigheter, bestämmer att Skiljedomsreglerna ska tillämpas. I det senare fallet ska SCC även besluta om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän. Skiljeförfarandet ska ha sitt säte i Stockholm och det språk som ska användas i skiljeförfarandet ska vara engelska.

Dessa Allmänna Villkor kan uppdateras från tid till annan, men alltid med 30 dagars varsel om en sådan eventuell uppdatering.

Bilaga 1 – Faktureringsrutiner och betalningsvillkor

1. Självfakturering

1.1. Benifex administrerar Kundens betalningar till Förmånsleverantören ("**Självfakturering**") för beställningar som gjorts av Anställda i Mjukvarutjänsten genom att sammanfatta alla Förmåner som beställts av Anställda i Mjukvarutjänsterna och månatligen skicka den sammanfattade fakturan ("**Utläggsfaktura**") till relevant Kund. När Utläggsfakturan har betalats av Kunden betalar Benifex respektive Förmånsleverantörens fakturor.

2. Information från Förmånsleverantören

2.1 För att Benifex ska kunna möjliggöra Självfakturering ska Förmånsleverantören förse Benifex med följande information:

- Förmånsleverantörens bankkontonummer.
- Namn och organisationsnummer på det företag som är registrerat för bankkontot.
- För- och efternamn, e-postadress, telefonnummer och befattning/roll för den person som ansvarar för att ta emot och hantera den månatliga Självfaktureringen.
- Önskad betalningsreferens. Benifex kommer som standardförfarande att tilldela varje Självfaktura ett unikt serienummer.

2.2 Om Förmånsleverantören använder flera bankkontonummer krävs följande uppgifter:

- De uppgifter som anges under punkterna 1–4) för varje relevant bankkontonummer.
- Lista över identifikationer för produkter, tjänster och/eller platser som ska kopplas till respektive bankkontonummer.

3. Betalningsvillkor

3.1 Följande betalningsvillkor ska tillämpas på fakturor som utfärdas enligt dessa Allmänna Villkor:

- Självfakturering sker en gång i början av varje månad och inkluderar beställningar som har ett leveransdatum registrerat i Mjukvarutjänsterna under föregående månad.
- Förmånsleverantörens faktura ska betalas av Benifex inom 50 dagar från fakturadatum förutsatt att Benifex har mottagit motsvarande betalning från den aktuella Kunden. Dröjsmålsränta ska inte utgå på något utestående belopp.
- Benifex kan endast betala Förmånsleverantörens faktura när Kunden har gjort motsvarande betalning i sin helhet. Benifex ska inte hållas ansvarigt för att ersätta Förmånsleverantören i händelse av en Kunds försummelse.

Bilaga 1A – Faktureringsrutiner och betalningsvillkor

1. Självfakturering

1.1. Benifex administrerar Kundens betalningar till Förmånsleverantören ("**Självfakturering**") för beställningar som gjorts av Anställda i Mjukvarutjänsten genom att sammanfatta alla Förmåner som beställts av Anställda i Mjukvarutjänsterna och månatligen skicka den sammanfattade fakturan ("**Utläggsfaktura**") till relevant Kund. När Utläggsfakturan har betalats av Kunden betalar Benifex respektive Förmånsleverantörens fakturor.

2. Information från Förmånsleverantören

2.1 För att Benifex ska kunna möjliggöra Självfakturering ska Förmånsleverantören förse Benifex med följande information:

- Förmånsleverantörens bankkontonummer.
- Namn och organisationsnummer på det företag som är registrerat för bankkontot.
- För- och efternamn, e-postadress, telefonnummer och befattning/roll för den person som ansvarar för att ta emot och hantera den månatliga Självfaktureringen.
- Önskad betalningsreferens. Benifex kommer som standardförfarande att tilldela varje Självfaktura ett unikt serienummer.

2.2 Om Förmånsleverantören använder flera bankkontonummer krävs följande uppgifter:

- De uppgifter som anges under punkterna 1–4) för varje relevant bankkontonummer.
- Lista över identifikationer för produkter, tjänster och/eller platser som ska kopplas till respektive bankkontonummer.

3. Betalningsvillkor

3.1 Följande betalningsvillkor ska tillämpas på fakturor som utfärdas enligt dessa Allmänna Villkor:

- Självfakturering sker en gång i början av varje månad och inkluderar beställningar som har ett leveransdatum registrerat i Mjukvarutjänsterna under föregående månad.
- Förmånsleverantörens faktura ska betalas av Benifex inom 50 dagar från fakturadatum förutsatt att Benifex har mottagit motsvarande betalning från den aktuella Kunden. Dröjsmålsränta ska inte utgå på något utestående belopp.
- Benifex kan endast betala Förmånsleverantörens faktura när Kunden har gjort motsvarande betalning i sin helhet. Benifex ska inte hållas ansvarigt för att ersätta Förmånsleverantören i händelse av en Kunds försummelse.

Bilaga 1B – Villkor för Direktbetalning

1. Bakgrund

- 1.1. Benifex har upphandlat en direktbetalningslösning från en oberoende tredjepartsleverantör av digitala betalningslösningar ("**Direktbetalningsleverantören**"), vilket möjliggör för Anställda att betala för Förmåner via diverse direktbetalningsmetoder, och därmed för Förmånsleverantören att få betalt närmare i tiden när en beställning av en Förmån genomförs av en Anställd ("**Direktbetalningen**").

2. Direktbetalning

- 2.1. Direktbetalningsleverantören tillhandahåller självständigt och oberoende av Benifex en reglerad betaltjänst och är föremål för särskild lagstiftning avseende finansiella tjänster. Sådan lagstiftning inkluderar, bland annat, ett ansvar för Direktbetalningsleverantören att samla in kundkännedomsinformation ("Know Your Customer, KYC") om Förmånsleverantören.
- 2.2. För att kunna bli Förmånsleverantör hos Benifex ska Förmånsleverantören först bli kund hos Direktbetalningsleverantören genom att genomföra de steg som instrueras av Direktbetalningsleverantören.
- 2.3. Förmånsleverantören samtycker till att lämna sådan relevant information som Direktbetalningsleverantören efterfrågar, samt att följa villkoren som gäller från tid till annan för Direktbetalningarna. Förmånsleverantören är medveten om att Direktbetalningen inte kan inkluderas i Förmånsleverantörens erbjudande om kraven i dessa villkor och Direktbetalningsleverantörens villkor inte är uppfyllda.
- 2.4. Förmånsleverantören förstår och bekräftar att om Benifexs avtal med Direktbetalningsleverantören, som reglerar installationen och tillgängligheten av Direktbetalningar i Mjukvarutjänsten, sägs upp eller av annan anledning upphör att gälla kommer Direktbetalningar inte längre att vara tillgänglig i Mjukvarutjänsten.

3. Betalningsflöde och utbetalningar

- 3.1. Anställdas betalningar för genomförda beställningar av Förmåner som betalas genom Direktbetalning kommer tas emot av Direktbetalningsleverantören på ett specifikt konto ("**Förmånsmedlen**").
- 3.2. Förmånsmedlen kommer betalas ut till Förmånsleverantören en gång per månad.
- 3.3. En serviceavgift om 1,5 % på samtliga beställningar av Förmåner som beställs via Mjukvarutjänsten och betalas genom Direktbetalningar kommer att dras från Förmånsmedlen ("**Direktbetalningsavgiften**").
- 3.4. Direktbetalningsavgiften fastställs på självkostnadsbasis, innebärande att Direktbetalningsavgiften inte kommer överstiga den avgift som krävs för att uppnå kostnadsneutralitet för Direktbetalningen. Utan hinder av ovanstående kan Benifex justera Direktbetalningsavgiften efter eget gottfinnande. Före sådan justering uppåt ska Benifex, med sex månaders varsel, skriftligen meddela Förmånsleverantören om detta ("**Justeringsdatumet**"). Om Förmånsleverantören inte skriftligen invänder mot den justerade Direktbetalningsavgiften senast 30 dagar efter Justeringsdatumet, ska den justerade Direktbetalningsavgiften tillämpas på alla Direktbetalningar från och med sex

månader efter Justeringsdatumet. Om Förmånsleverantören invänder mot justerad Direktbetalningsavgift upphör Parternas samarbete i enlighet med villkoren häri.

- 3.5. Benifex ska inte under några omständigheter betala för Förmånsleverantörernas erbjudande. För att korrekt kunna hantera återbetalningar, chargebacks, avbokningar och felaktiga betalningar kommer tillgängliga Förmånsmedlen på Direktbetalningsleverantörens konto aldrig understiga noll (0) SEK ("**Minimisaldot**"). Detta innebär att Förmånsmedlen, vid varje tidpunkt, endast betalas ut till Förmånsleverantören med det belopp som överstiger Minimisaldot. Minimisaldot kommer återbetalas till Förmånsleverantören då Parternas samarbete upphör.
- 3.6. Parterna är medvetna om att vissa leverantörer av betalningslösningar möjliggör olika former av återbetalningskrav. Vid sådana återbetalningskrav avseende beställningar genom Direktbetalningen är Benifex skyldigt att till Direktbetalningsleverantören betala en återbetalningskravsavgift på 7,5 SEK. Förmånsleverantören samtycker till att ersätta Benifex med sådana avgifter som Förmånsleverantörens erbjudande resulterar i.
- 3.7. Om Minimisaldot är förbrukat och ytterligare avbokningar eller återbetalningar belastar kontot med Förmånsmedlen ("**Förmånsmedelskontot**"), kommer saldot på Förmånsmedelskontot att bli negativt. Om kontosaldot förblir negativt i mer än trettio dagar, är Benifex skyldigt att ersätta Direktbetalningsleverantören för det negativa saldot. Benifex kommer omedelbart att fakturera Förmånsleverantören med ett belopp som motsvarar det negativa saldot, som Förmånsleverantören ska betala inom 30 dagar från avsändandet av fakturan. Om saldot på Förmånsmedelskontot blir negativt vid flera tillfällen kan Benifex, efter eget gottfinnande, skäligen höja Minimisaldot för att motverka sådant negativt saldo.
- 3.8. Även i händelse av annullering eller återbetalning av beställningar kommer Direktbetalningsleverantören ta ut en serviceavgift i enlighet med ovan. Benifex kommer inkludera samtliga sådana ytterligare avgifter i den Direktbetalningsavgift som dras från Förmånsmedlen alternativt fakturera sådana ytterliga avgifter vid negativt Förmånsmedelskonto under den relevanta månaden.

4. Övrigt

- 4.1. Dessa Villkor om Direktbetalning utgör en integrerad del av Allmänna Villkor Marketplace.